

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **DIANA MARISA**  
Indirizzo **VIA VITTORIO VENETO I TRAV.N 3 – 81033 CASAL DI PRINCIPE (CE)**  
Telefono **081 8921945**  
Fax  
E-mail **Marisa.diana@alice.it**  
Nazionalità Italiana  
Data di nascita 22/05/1964

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
  - **DOCENTE DI SCUOLA SUPERIORE DALL'ANNO SCOLASTICO 2004/05 (ABILITAZIONE A051:ITALIANO /LATINO)**
  - **DOCENTE DI SCUOLA ELEMENTARE DALL'ANNO SCOLASTICO 1983/84 (VINCITRICE DI CONCORSO)**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Liceo Scientifico "E.Gino Segre" San Cipriano d'Aversa ( dall'a.s. 2017/18 e cont.)
  - Liceo Linguistico "N.Iommelli " Aversa ( dall' a.s.2008-09 al 2016-2017)
  - Liceo Scientifico di San Cipriano d'Aversa CE- (a.s.2004/05-2007/08)
  - Scuola elementare Il Circolo di Casal di Principe "Plesso Dante"(1994/1995-2003/04)
  - Scuola elementare I circolo "Plesso Spirito Santo" (1990/91- 1993/94)
  - Castel Volturno –Villaggio Coppola (CE) (1985/86-1989/90)
  - Mondragone III circolo (a.s.1984/85)
  - Casal di Principe I circolo "plesso Spirito Santo " (1983/84)
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Diploma di Istituto Magistrale -votazione 60/60
  
  - Laurea in Materie letterarie - Votazione 110/110 e lode
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

**Italiano**

**Francese**

Buono  
elementare.  
elementare.

LA SOTTOSCRITTA DICHIARA:-

1. di aver tenuto, in data 13 maggio 2009, presso la II Università degli Studi di Napoli "Jean Monnet", nell'ambito del corso " Società e giustizia", una lezione-testimonianza sul tema "Donne impegnate nel nostro territorio";
2. di aver partecipato, in qualità di testimone – familiare vittima di Camorra, alla trasmissione televisiva "A sua immagine" su don Giuseppe Diana, trasmessa su RAI UNO il 6/06/2009;
3. di aver presentato, il proprio libro "Petali di vita" il giorno 8 luglio 2010 alla Feltrinelli di Caserta e il 22 marzo 2011 a tutte le scuole della Provincia di Caserta in collaborazione con la Direzione Scolastica Provinciale;
4. di aver tenuto vari incontri-dibattito, con alunni e docenti, nelle scuole della provincia di Caserta (Liceo Manzoni), Napoli (Istituto Nino Bixio-Piana di Sorrento, IV Circolo di Acerra...) Benevento ( Istituto comprensivo "Manzoni" di Paduli) e altri... sui temi della legalità e dell'impegno civile

competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

LA SOTTOSCRITTA DICHIARA:

1. DI AVER PARTECIPATO ALLE ELEZIONI AMMINISTRATIVE DEL MAGGIO 2014 PER LA CARICA DI CONSIGLIERE COMUNALE PER IL COMUNE DI CASAL DI PRINCIPE. DI ESSERE STATA ELETTA E NOMINATA, NEL GIUGNO 2014, ASSESSORE ALLA PUBBLICA ISTRUZIONE E ALL'EDILIZIA SCOLASTICA NONCHÉ VICE SINDACO NELL'ANNO 2014/15 ( IN CORSO)
2. DI AVER PROMOSSO, IN TALE VESTE, TUTTO IL LAVORO INERENTE L'ASSESSORATO DI RIFERIMENTO (MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEGLI EDIFICI SCOLASTICI, ELIMINAZIONE DI LOCALI SCOLASTICI IN FITTO CON RIUTILIZZO DI BENI CONFISCATI -BENI ALFIERO E CIRILLO- NUOVA SCUOLA DELL'INFANZIA INTITOLATA A "SALVATORE NUVOLETTA", CARABINIERE UCCISO DALLA CAMORRA NEL 1982, E VARIE...)
3. DI AVER PROMOSSO UN PROTOCOLLO D'INTESA TRA AMMINISTRAZIONE COMUNALE, SCUOLE, PARROCCHIE, ASL PER LA PREVENZIONE E IL RECUPERO DEI "RAGAZZI A RISCHIO";
4. DI PROMOSSO E INCENTIVATO MISURE PER FAVORIRE LA FREQUENZA SCOLASTICA DEI RAGAZZI APPARTENENTI A FAMIGLIE MENO ABBIENTI (TIKET MENSA, BONUS DIRITTO ALLO STUDIO...)
5. DI AVER CREATO UNA RETE CON LE SCUOLE DEL PAESE PROMUOVENDO DUE PROGETTI : "LA COSTITUZIONE ITALIANA : NON SOLO CARTA " ( IN COLLABORAZIONE CON ASSOCIAZIONI DEL TERRITORIO E ARMA DEI CARABINIERI) E "IL TEMPO E LA MEMORIA : CASAL DI PRINCIPE E IL NOVECENTO" VOLTO AL RECUPERO DELLA MEMORIA STORICA E DELLE TRADIZIONI DEL PAESE.
6. DI AVER PROMOSSO IL PROGETTO "SICUREZZA SCOLASTICA" CON L'AUSILIO DI PERSONALE VOLONTARIO (NONNI CIVICI) VOLTO A GARANTIRE LA SICUREZZA DEGLI ALUNNI IN ENTRATA E USCITA DAGLI EDIFICI SCOLASTICI;
7. di aver ricoperto, anche negli anni 2000/02, in qualità di "tecnico" l'incarico di Assessore alla Pubblica Istruzione e alle Politiche Sociali e Giovanili presso il Comune di Casal di Principe(CE) ;

8. di aver promosso, in tale ruolo, con tutte le scuole del Paese, i seguenti progetti : Educare alla partecipazione democratica (in collaborazione con l'UNICEF) Educazione Ambientale (con il WWF e Legambiente) Educazione Teatrale;
9. di aver creato l' "Osservatorio permanente per i giovani" e di aver ideato e seguito il progetto "Colonia estiva" per i bambini e gli adolescenti meno abbienti di Casal di Principe ( estate 2001);
10. [di aver ricoperto, nelle rispettive scuole di appartenenza, per vari anni, la Funzione Strumentale area 4 (rapporti con Istituzioni ed Enti esterni) e quella di referente alla legalità per vari anni (2008-2014) ;
11. di essere stata docente – tutor del PON "LEgALI AL SUD" svolto in collaborazione con LIBERA e con il WWF negli anni scolastici 2010-11 e 2011-12 nell'Istituto "Jommelli "di Aversa;
12. di aver curato svariati progetti nella scuola elementare, inerenti l'educazione alla legalità, l'educazione ambientale ed espressiva (teatro, cinema...) e, nel Liceo Scientifico di San Cipriano d'Aversa, di aver realizzato il progetto "Area a rischio " ( educazione democratica-Costituzione Italiana) negli anni 2004/05, 2005/06, 2006/07 ;
13. di aver coordinato, nel 2005/06, il "Progetto Cinema" con il Mitreo Film Festival di S.Maria C.V., il Liceo Scientifico di San Cipriano, la Parrocchia del SS.Salvatore in Casal di Principe e Agrorinasce
14. di essere stata, per 1980, responsabile di gruppi di "Azione cattolica ragazzi" e "Azione cattolica giovanissimi" nonché Presidente di Azione Cattolica parrocchiale presso la Parrocchia del SS.Salvatore in Casal di Principe;
15. di essere stata coordinatrice del Centro Caritas della Parrocchia del SS. Salvatore in Casal di Principe dal 2007 al 2010;
16. di essere, al momento, vice-presidente dell'associazione "Collegamento campano contro le Camorre per la legalità e la non violenza "Gennaro Franciosi"- ONLUS con sede a Portici (NA);
17. di aver curato l'organizzazione del "Corso di cittadinanza attiva ", svolto a Casal di Principe da Novembre 2011 a giugno 2012 e promosso dal "Collegamento campano contro le camorre ", dall'Università "Jean Monnet" di Caserta e dalla Diocesi di Aversa(CE);

descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche,  
macchinari, ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

La sottoscritta dichiara:

1. di aver curato, con l'associazione " Collegamento Campano contro le Camorre " il documento "Chiese e Mafie", presentato presso l'Università degli Studi Filosofici di Napoli il 14/10/2009;
2. di aver pubblicato, nel marzo 2010, con Leandro Limoccia, il libro "Petali di vita", testimonianze inedite su don Peppe Diana (edizione Rubbettino) ;
3. di aver coordinato la stesura del libro "Amo il mio popolo e non tacerò " pubblicato dalla casa editrice "Il pozzo di Giacobbe " nel febbraio 2014;
4. di aver curato e coordinato tutti materiali scritti del sito web "il900casalese.it";
5. di aver raccolto personalmente testimonianze sulla storia e le tradizioni di Casal di Principe nel Novecento scrivendo alcune sezioni del suddetto sito web;

descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE  
*Competenze non precedentemente*

*Pagina 3 - Curriculum vitae di  
[ COGNOME, gnome ]*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

Per ulteriori informazioni:  
[www.cedefop.eu.int/transparency](http://www.cedefop.eu.int/transparency)  
[www.europa.eu.int/comm/education/index\\_it.html](http://www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html)  
[www.eurescv-search.com](http://www.eurescv-search.com)

*indicate.*

<b>PATENTE O PATENTI</b>	Patente europea del computer ECDL
<b>ULTERIORI INFORMAZIONI</b>	[ Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc. ]
<b>ALLEGATI</b>	[ Se del caso, enumerare gli allegati al CV. ]